**HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH NỘP SỔ ĐOÀN KHÓA 42**

**Bước 1: Bí thư Chi Đoàn *(tạm thời)* thông báo đến toàn thể Đoàn viên trong Chi Đoàn việc nộp sổ Đoàn và các khoản phí: Đoàn phí, Hội phí, Quỹ thắp sáng ước mơ.**

 **Bước 2: Thu sổ Đoàn và các khoản phí**, cụ thể:

 - Đoàn phí: 24.000 đồng/Đoàn viên (đã kết nạp Đoàn)

 - Hội phí: 24.000 đồng/Hội viên (sinh viên).

 - Quỹ Thắp sáng ước mơ: 12.000 đồng/sinh viên.

 ***Lưu ý: Đối với sinh viên chưa kết nạp Đoàn thì không nộp Đoàn phí, chỉ nộp Hội phí và Quỹ Thắp sáng ước mơ.***

**Bước 3: Hoàn thành thông tin sinh viên *(theo mẫu)*, gửi về Ban Đoàn vụ theo địa chỉ Email** bdv.doantruong.dhkt.dhdn@gmail.com.

Tiêu đề ghi rõ: TTSV-Chi Đoàn (Ví dụ: TTSV-42K06.1-CLC)

**Bước 4: Xử lý thông tin trên sổ Đoàn**

 - Ghi tên lớp vào góc trên bên phải của từng sổ Đoàn;

 - Sắp xếp sổ Đoàn theo thứ tự trong Thông tin sinh viên.

 **Bước 5: Nộp sổ Đoàn và các khoản phí**

 - Đề nghị Ban Đoàn vụ in Thông tin sinh viên *(đã gửi qua mail)* để đối chiếu, kiểm tra và ký xác nhận;

 - Nộp sổ Đoàn của toàn bộ Đoàn viên thuộc chi Đoàn;

 - Nộp các khoản phí: Đoàn phí, Hội phí, Quỹ Thắp sáng ước mơ;

 - Nhận phiếu thu về các khoản phí đã nộp.

**CHÚ Ý:**

***- Ban Đoàn Vụ sẽ chỉ nhận sổ Đoàn khi đã hoàn thành các thủ tục trên.***

***- Hạn cuối hoàn thành: 16h00 ngày 30/09/2016.***